

ドラツカー塾

マネジメント基本イブニングコース・プログラム

～就業後の時間を有効活用してマネジメントの基本を学ぶ～

講座内容

目的・狙い

- ① リーダーが保有すべきマネジメント知識を習得する
- ② マネジャーとしての生産性を高める
- ③ 学んだ知識を実際の課題に活用する

講座プログラム

回	テーマ	内容
1	貢献すべきことは何か	<ul style="list-style-type: none">・知識社会におけるマネジメントの課題・あなたの組織の「使命」は何か・どうすれば最大の貢献ができるか
2	問題解決力を高める意思決定とは	<ul style="list-style-type: none">・意思決定する必要の可否を判断する・問題を分類する・問題を見極める
3	成果を測る	<ul style="list-style-type: none">・決定にあたり周囲の同意を取り付ける・決定事項を行動計画の中に組み込む・意思決定の成果を検証する
4	生産性を高める	<ul style="list-style-type: none">・自分の仕事を見直す・仕事の廃棄をせよ・自分がなすべき仕事と時間
5	上司・部下との関わり方	<ul style="list-style-type: none">・仕事上の人間関係に責任を持つ・上司をマネジメントする・仕事は人を育てる最高の道具である
6	真摯であれ！	<ul style="list-style-type: none">・リーダーシップ力を向上させる・自分をマネジメントする・継続学習

※テーマは講座進行状況により変更になる場合があります。

e ラーニング・プログラム

プロフェッショナルのための自己改革

- ・自らをマネジメントする
- ・人を活かす人事の意思決定
- ・上司をマネジメントする
- ・成果を生む意思決定
- ・知識労働者の生産性

開 催 要 項

◆ 講座の進め方	講座参加前	<ul style="list-style-type: none"> ・ 事前に「検討の視点」に沿って考えてくる
	講座当日	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「わからなかった」に対する回答を中心に解説し、前講の内容を振り返る ・ 各回のテーマについてレクチャーを行う（講義） ・ 各自が記載してきた事前検討課題について、小グループで発表し合う（ディスカッション） ・ 各回のテーマについて、ディスカッションの結果を反映させてシートにまとめる
	講座参加後	<ul style="list-style-type: none"> ・ 講座で学んだことを整理する（学習レポート作成） ・ 各回の課題を仕事の上でも実践する ・ eラーニングによる自主学習を行う

◆ 受講対象者	マネジャー・幹部候補
◆ 参加募集人数	20名
◆ 開催頻度	毎月1回 半年間（6回）
◆ 開催時間	18：00～21：00